Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная общеобразовательная школа – интернат»
г. Губаха, Пермский край

ПРИНЯТО: ППО учителей-предметников МБОУ СОШИ Протокол № 1 от 30.08.2026 г.	СОГЛАСОВАНО: Педагогическим советом МБОУ СОШИ протокол № 1 от 31.08.2026 г	УТВЕРЖДЕНО: Директор МБОУ СОШИ _____А.М. Братчикова 31.08.2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4444F5F82CBA5866374861E07D767A24
Владелец: БРАТЧИКОВА АЛЕВТИНА МИХАЙЛОВНА
Действителен: с 09.09.2025 до 03.12.2026

АДАПТИРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕЕТА «КАРТОНАЖНО-ПЕРЕПЛЕТНОЕ ДЕЛО» ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 6 «б» КЛАССА НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

Учитель:
Сунгатуллина Анна Руслановна

2026 г.

Пояснительная записка

Перечень нормативных документов:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями»;

Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями;

Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с интеллектуальными нарушениями, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 г. №1026;

Приказ Министерства просвещения РФ от 21 сентября 2022 г. № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников»;

Адаптированная основная общеобразовательная программа МБОУ СОШИ;

Учебный план МБОУ СОШИ на 2026 - 2027 учебный год.

Цель:

Способствовать получению обучающимися первоначальной профильной трудовой подготовки, предусматривающей формирование в процессе учебы и общественно полезной работы трудовых умений и навыков; развитие мотивов, знаний и умений правильного выбора профиля и профессии с учетом личных интересов, склонностей, физических возможностей и состояния здоровья.

Задачи:

— развитие социально ценных качеств личности (потребности в труде, трудолюбия, уважения к людям труда, общественной активности и т.д.);

— обучение обязательному общественно полезному, производительному труду; подготовка учащихся к выполнению необходимых и доступных видов труда дома, в семье и по месту жительства;

— расширение знаний о материальной культуре как продукте творческой предметно-преобразующей деятельности человека;

— расширение культурного кругозора, обогащение знаний о культурно-исторических традициях в мире вещей;

— расширение знаний о материалах и их свойствах, технологиях использования;

— ознакомление с ролью человека-труженика и его местом на современном производстве;

— ознакомление с массовыми рабочими профессиями, формирование устойчивых интересов к определенным видам труда, побуждение к сознательному выбору профессии и получение первоначальной профильной трудовой подготовки;

— формирование представлений о производстве, структуре производственного процесса, деятельности производственного предприятия, содержании и условиях труда по массовым профессиям и т. п., с которыми связаны профили трудового обучения в школе;

— ознакомление с условиями и содержанием обучения по различным профилям и испытание своих сил в процессе практических работ по одному из выбранных профилей в условиях школьных учебно-производственных мастерских в соответствии с физическими возможностями и состоянием здоровья учащихся;

— формирование трудовых навыков и умений, технических, технологических, конструкторских и первоначальных экономических знаний, необходимых для участия в общественно полезном, производительном труде;

— формирование знаний о научной организации труда и рабочего места, планировании трудовой деятельности;
— совершенствование практических умений и навыков использования различных материалов в предметно-преобразующей деятельности;
— коррекция и развитие познавательных психических процессов (восприятия, памяти, воображения, мышления, речи);
— коррекция и развитие умственной деятельности (анализ, синтез, сравнение, классификация, обобщение);
— коррекция и развитие сенсомоторных процессов в процессе формирование практических умений;
— развитие регулятивной функции деятельности (включающей целеполагание, планирование, контроль и оценку действий и результатов деятельности в соответствии с поставленной целью);
— формирование информационной грамотности, умения работать с различными источниками информации;
— формирование коммуникативной культуры, развитие активности, целенаправленности, инициативности.

Наряду с этими задачами решаются специальные задачи, направленные на коррекцию и развитие:
- наглядно-образного мышления;
- зрительного восприятия;
- пространственных представлений и ориентации;
-коррекцию индивидуальных пробелов в знаниях, умениях, навыках.
Поставленные задачи определяются особенностями психической деятельности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.
Срок реализации 1 год- 2026-2027 учебный год.

Общая характеристика учебного предмета.

В рамках данного профиля обучающиеся учатся работать с книгой (учебником), составлять инструкционные карты изделия в соответствии с его наименованием; подбирать материалы и инструменты для выполнения работы; овладевают умениями и навыками выполнения расчета размеров деталей и их разметки разными способами (по линейке, по шаблону, «на глаз»); создавать заготовку деталей изделия путем раскроя его составных частей или при необходимости с помощью иных операций (шлифовки торцов картонных сторонок и др.); приобретают умения по сборке изделия, включающей операции оклейки и выклейки деталей, сборки переплётной крышки, соединения блока одним из способов (клеевой, шитьё нитками или проволокой), вставки блока, сборки коробки и др.; а также приемы отделки изделия любым доступным способом (аппликация и др.).

Место учебного предмета в учебном плане.

Предмет «Картонажно-переплетное дело » входит в образовательную область «Профильный труд».
Занятия по данной программе проводятся в форме урока (40 мин.).
Рабочая программа рассчитана на разное количество часов в каждом классе.
В 6 классе 6 часов в неделю, что составляет 204 часа, 34 учебные недели.
Самостоятельные работы являются практическими, выполняются на определенных уроках и в конце четверти. Итоговая оценка за четверть выставляется по оценкам за ответы и выполненные практические и самостоятельные работы в соответствии с программой. Итоговая оценка за год выставляется как средний бал за все четверти.

Личностные и предметные результаты освоения курса.

Программный материал каждого класса дан в объеме с учетом индивидуальных показателей качества усвоения знаний и умений, практического их применения, в зависимости от способностей обучающихся, что предусматривает необходимость индивидуального и

дифференцированного подхода в обучении. Так как основной задачей специальная (коррекционная) школа ставит подготовку обучающихся, воспитанников к жизни, к овладению доступными им профессиями, посильному участию в труде, то большое место в программе отводится привитию учащимся практических умений и навыков.

В результате освоения у обучающихся, воспитанников с ОВЗ предполагается формирование универсальных учебных действий (личностных, познавательных, регулятивных, коммуникативных), позволяющих достигать предметных, метапредметных и личностных результатов.

Познавательные: в предлагаемом курсе изучаемые материалы становятся основой формирования знаний и умений.

Регулятивные: в процессе работы учиться самостоятельно определять цель своей деятельности, планировать её самостоятельно, двигаться по заданному плану, оценивать и корректировать полученные результаты.

Коммуникативные: в процессе изучения предмета учащиеся осуществляют знакомство со всевозможными терминами и понятиями, учатся формулировать вопросы и ответы в ходе выполнения задания.

Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета должны отражать все их виды, по годам обучения с 5 по 9 класс.

Предметные результаты:

Знать историю возникновения и создания книжного дела

Виды переплетов (гибкий – твердый, составной – цельный)

ТБ при работе с колющими инструментами.

Определять виды повреждений и ремонта книг

Выполнение изделия по образцу или эскизу.

Личностные учебные действия:

1. Уважительно относиться к своему народу, принятие ценностей других народов.
2.Гордиться собственными школьными успехами
3.Уметь откликаться на произведения искусств
4.Понимать необходимость трудовой деятельности
5. Относиться положительно к культурно-историческому наследию родного края и страны.
6. Принимать участие в общественно-полезных делах.

Познавательные учебные действия:

1.Уметь ориентироваться во времени и пространстве
2.Добывать новые знания: извлекать информацию, представленную в разных формах (текст, таблица, схема, иллюстрация)
3. Использовать в учебной и практической деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие бытовые связи и отношения между объектами и процессами.
4. Делать обобщения, сравнения, классифицировать, применять простейшие анализ и синтез на наглядном и доступном вербальном материале, и основе практической деятельности, давать представления о причинно-следственных связях в соответствии с индивидуальными возможностями.

Коммуникативные учебные действия:

1.Адекватно использовать речевые высказывания в различных социальных ситуациях
2. Слушать собеседника, вступать в диалог, иметь представление о разных видах профильного труда.

3.Извлекать под руководством педагога необходимой информации из различных источников.

Регулятивные учебные действия:

1. Принимать и сохранять цели и учебные задачи решения типовых учебных и практических задачи, следовать им в учебной деятельности.
2. Применять разные виды инструкции для решения практических и учебных задач.
3.Осознанно участвовать в совместной деятельности, осуществлять контроль деятельности.
4. Определять успешность своей деятельности, умение самостоятельно осуществлять контроль выполнения учебного задания.
5. Принимать внешний контроль и оценку.

При обучении постоянно учитывается уровень сформированности профессиональных навыков обучающихся. Условно можно выделить два этапа обучения картонажно-переплетному делу:

5—7 классы. Отработка основных профессиональных приемов и знаний. Запоминание терминологии, овладение навыками планирования предстоящих операций.

Для каждого этапа характерны определенные методические приемы, учитывающие специфику учащихся. При обучении используются образцы изделий и материалов, технические рисунки, предметно-технологические карты, поясняющие пооперационное выполнение изделия, таблицы, показывающие те или иные приемы труда, а также положения рук при работе с ножом и ножницами, схемы оборудования, слайды и видеосюжеты, рассказывающие о производственных процессах и т. д. Школьники снабжаются индивидуальным раздаточным материалом, таким, как перфокарты, карточки с индивидуальными заданиями. У ребят есть возможность опробовать новые навыки на стендах-тренажерах.

В ходе обучения осуществляется и нравственно-эстетическое воспитание. Учитель стремится развить у школьников активную жизненную позицию, опираясь на их чувство коллективизма, естественно возникающее в условиях общего производственного процесса. У учащихся поддерживается положительная мотивация к труду, чему способствует и доброжелательный фон, который создает учитель, и красиво выполненные образцы, и хорошее состояние инструментов, и порядок в мастерской.

Существенное значение имеет то, как излагается учебный материал. Учитель должен давать объяснения лаконично и просто. Любую операцию следует не только показывать, но и четко комментировать. Поэтому обращается внимание на общую грамотность учителя, на выразительность его интонации, на самый темп речи, который в начале обучения необходимо несколько замедлять. Прежде всего, учитель обязан научить своих подопечных слушать и понимать его.

Таким образом, учащиеся всесторонне готовятся к самостоятельному выполнению производственных заданий в типографиях и картонажных мастерских.

Содержание учебного предмета

1 четверть

Вводное занятие. Итоги работы, проделанной учащимися в 5 классе. Задачи обучения на предстоящий учебный год. Распределение учащихся по рабочим местам. Распределение обязанностей бригадира, инструментальщика, санитара и дежурного по мастерской. Бережное отношение к оборудованию в мастерской. Уход за инструментами. Содержание рабочего места. Изготовление папки с клапанами и завязками. Изделие. Папка 160х210х20 мм с клапанами и завязками для ученических тетрадей. Дополнительное изделие. Папка 220х310х40 мм для хранения документов. Теоретические сведения. Назначение и конструкция папки (картонные стороны, шпация, клапаны, тесемки). Составной и цельнотканевый переплет. Разметка, пробивка отверстий для завязок. Крепление завязок. Клапан (основание, корешок, оклейка, выклейка). Понятие о деталях, полуфабрикате и узле соединения. Картонажный нож — инструмент для подрезки деталей. Стамеска — инструмент для выполнения прорезей в палке под завязки. Фаска ножа и ее формы (прямая и скругленная). Учет направления волокон картона при

изготовлении деталей для папки. Приемы резания картонажным ножом по фальцлинейке. Правила безопасной работы с картонажным ножом и стамеской. Устройство и принцип работы картонорубильного станка КН-1. Упражнения. Определение долевого и поперечного направления картонных волокон. Сравнение деталей клапанов, соединенных без учета и с учетом направления волокон картона. Подрезка ножом по заданным размерам деталей папки и клапанов. Разметка и прорезь отверстий для завязок и их крепление. Способы накладки основания клапана. Приемы крытья обложками. Заправка уголков при загибке краев обложки. Практические работы. Крой деталей папки (картонных сторонок, клапанов, корешков, обложек, шаблона для шпации) на станке КН-1. Сборка папки на корешок. Крытье обложками. Крепление завязок. Изготовление клапанов. Заготовка деталей на выклейку папки. Выклейка шпации. Приклейка клапанов. Внутренняя выклейка папки. Способы соединения блока. Теоретические сведения. Способы соединения блока (по образцам и техническим рисункам). Понятие швейное и бесшвейное клеевое соединение блока. Шитье блока нитками (взахват, вприхват). Шитье блока проволокой (втачку, внакидку). Бесшвейное клеевое соединение блока. Способы соединения блока в блокноте, записной книжке, ученической тетради, книге. Виды бумаги для блока переплетного изделия (писчая, линованная, печатная). Учет направления волокон в тетрадях блока и стопе. Упражнения. Отработка на технической марле приемов соединения блока при многотетрадном шитье взахват нитками. Практические работы. Определение по предложенным образцам и техническим рисункам способа соединения блока. Скрепление блока швейным способом. Изготовление записной книжки. Изделия. Записная книжка 95х120 мм в гибком обрезном переплете и твердом составном и цельнотканевом переплете с кантами. Теоретические сведения. Виды и назначение записной книжки. Детали записной книжки (блок, форзац, переплетная крышка). Детали переплетной крышки (картонные сторонки, шаблон для шпации, отстав, корешок, обложка). Детали блока (тетрадь, форзац, тесьма). Элементы соединения блока при многотетрадном шитье (схема). Правила шитья блока нитками. Приспособления для шитья блока.

Зависимость качества переплета от прочности шитья блока. Названия обрезов блока (передок, хвостик, головка). Порядок обрезки блока. Понятие корешок блока (корень блока и тканевый корешок переплетной крышки в составном переплете). Детали и способы выполнения составного и цельнотканевого переплета. Виды и назначение форзаца. Устройство и принцип действия бумагорезательной машины. Правила безопасности при пользовании иглой и работе на бумагорезательной машине. Упражнения. Приклейка форзацев. Шитье блока нитками по одной из принятых схем. Отработка приемов шитья на кромке стола в две руки и при помощи швейного приспособления. Обрезка блоков на бумагорезательной машине. Вставка блока в переплетную крышку. Практические работы. Фальцовка листов бумаги в тетрадь. Приклеивание форзацев. Шитье блока. Заклеивание корешка блока. Обрезка блока с трех сторон (по передку, хвостику и головке). Изготовление переплетной крышки (крой сторонок, отстава, шаблона для шпации). Сборка составного или цельнотканевого переплетов. Крытье обложками в составном переплете. Просушка полуфабрикатов записной книжки (блока и переплетной крышки). Отделка переплетной крышки. Подгонка и вставка блока в переплетную крышку. Обжимка готового изделия в прессе. Самостоятельная работа. Изготовление папки с клапанами и завязками для ученических тетрадей (Работа выполняется более сильными учащимися по эскизу, менее — по шаблонам. Детали папки заготовляются частично учителем, частично учащимися). Анализ работы.

2 четверть

Вводное занятие. Общая тетрадь. Изделие. Общая тетрадь. Дополнительное изделие. Тетрадь в твердом составном переплете № 5. Теоретические сведения. Понятие общая тетрадь. Назначение общей тетради (тетрадь, блок, форзацы, патронки и обложка). Приемы и способы шитья блока общей тетради. Бесшвейное клеевое соединение блока. Назначение клеевого соединения блока. Назначение патронки. Последовательность изготовления общей тетради. Обрезка тетради с трех сторон в определенном порядке. Устройство, назначение основных узлов и принцип действия бумагорезательной машины. Правила безопасной работы на ней. Упражнения. Определение мест проколов при шитье блока. Сшив нескольких тетрадей. Приемы нанесения клея. Приклеивание патронок и обложек. Практические работы. Фальцовка

тетрадных листов. Приклеивание форзацев. Шитье блока. Заклеивание корешка. Крой патронок и тканевой обложки. Приклеивание патронок. Крытье обложкой. Обжим в прессах и просушка тетради. Обрезка тетради с трех сторон. Наклейка таблицы и наглядного пособия. Изделия. Таблица и наглядное пособие для классных помещений. Теоретические сведения. Организация рабочего места при наклеивании таблицы и наглядного пособия: размещение на верстаке стопы иллюстративного материала, картона, банки с клеем, щеток, кистей. Виды картона для наклейки таблицы. Учет и определение направления волокон у картона и бумаги. Вид и качество клея для обработки таблицы. Приемы работы клеем. Приемы окантовки таблицы. Крепление навесок. Опрессовка. Хранение изделий. Упражнения. Подготовка рабочего места и инструментов для работы. Нанесение клея на поверхность таблицы. Практические работы. Окантовка картона тканевыми полосками. Укладка таблиц в стопу. Смазывание таблиц клеем. Наклейка таблицы на картон. Опрессовка таблицы. Выклейка таблицы с обратной стороны бумагой. Самостоятельная работа. Изготовление общей тетради (работа выполняется по эскизу). Анализ работы.

3 четверть

Вводное занятие. Изготовление блокнота в твердом переплете с кантами. Изделия. Закрытый блокнот в составном переплете. Закрытый блокнот в цельнотканевом переплете. Теоретические сведения. Понятия переплет гибкий, твердый, обрезной и с кантами. Виды блокнота в твердом переплете с кантами по конструкции и назначению. Обложка и детали переплетной крышки. Назначение перфорации в блокноте. Устройство и принцип действия перфоровальной машины. Устройство и принцип действия проволокошвейной машины. Работа с соблюдением правил безопасности на этих машинах. Способ скрепления блока (шитье втачку). Лабораторная работа. Определение направления волокон у бумаги. Практические работы. Подборка бумаги с учетом направления волокон в стопу. Перфорирование листов блока. Шитье втачку блока. Окантовка корешка блока тканью или заменителем. Обрезка блока с трех сторон. Расчет деталей для составной переплетной крышки (сторонок, отстава, корешка, выклейки корешка, обложек, выклеек). Расчет деталей для цельнокрытой переплетной крышки. Изготовление переплетной крышки в цельном или составном переплете. Вставка блока в крышку. Обжим в прессах и просушка блокнота. Изготовление блокнота-шестидневки. Изделие. Блокнот-шестидневка. Дополнительное изделие. Настольный блокнот-шестидневка с календарем. Теоретические сведения. Назначение блокнота-шестидневки. Разница между данным видом блокнота и другими. Детали блокнота-шестидневки. Назначение и размещение (расчет по заданным размерам) блоков в переплете на задней стенке. Правила безопасной работы на проволокошвейной и бумагорезательной машинах. Практические работы. Нарезка стопы бумаги на шесть блоков. Перфорирование блоков. Шитье и окантовка блоков. Обрезка блоков с трех сторон. Изготовление переплетной крышки. Расположение в переплете и приклейка к нему блоков. Обжимка блокнота в прессах и просушка. Изготовление футляра и коробки для документов. Изделия. Открытая коробка с плинтусами для бумаг. Футляр для хранения папок с документами. Бумажник. Теоретические сведения. Виды и назначения коробок и футляров. Детали коробки и футляра. Разница в технологии выполнения коробки и футляра. Рицовка как специальная операция в картонажном деле. Целиковая и составная (сборная) развертки. Организация рабочего места при приготовлении футляра и коробки. Правила безопасности при пользовании ножом во время рицовки и подрезки деталей. Умения. Ориентировка по чертежу. Планирование работы в беседе с учителем. Самостоятельное заполнение технологических карт на изделие. Проверка правильности составления технологических карт. Практические работы. Заготовка разверток. Рицовка. Размещение деталей по шаблону. Сборка стенок и склейка углов. Оклейка и внутренняя выклейка изделия. Расчет поддона коробки на плинтусы. Снятие с поддона фасок. Приклейка коробки к поддону. Практическое повторение. Виды работы. Изготовление набора из блокнотов разной конструкции в футляре или коробке. Самостоятельная работа. Изготовление блокнота в цельнотканевом переплете с кантами по чертежу. Анализ работы.

4 четверть

Вводное занятие. Изготовление конторской книги. Изделия. Конторские книги в переплете гибком обрезном или твердом с кантами. Теоретические сведения. Назначение, виды (в обрезном переплете и с кантами, в твердом и гибком переплетах) конторской книги. Порядок операций при изготовлении конторской книги. Правила безопасности при работе на бумагорезательной машине. Умение. Планирование предстоящей работы в групповой беседе (с опорой на образец и чертеж). Практические работы. Организация рабочего места при переплетных работах (расположение инструментов, материалов). Окантовка картины под стекло. Теоретические сведения. Виды и назначение деталей (паспарту, задняя стенка, подвески, окантовка) для окантовки картины под стекло. Материалы для окантовки картины. Правила безопасной работы со стеклом. Упражнения. Нарезка ножом полос ткани или ее заменителя для окантовки. Окантовка бросового картона, заправка уголков. Практические работы. Организация рабочего места при окантовке картины под стекло. (Прирезку стекла по размерам картины выполняет учитель.) Крой деталей для окантовки. Крепление подвесок к задней стенке. Размещение картины на паспарту. Окантовка картины со срезом на угол. Практическое повторение. Виды работы. Изготовление дидактического материала (планшеты, коробки, карточки и записные книжки). Окантовка картины под стекло.

Критерии и нормы оценки достижения планируемых результатов освоения программы учебного предмета

Нормы оценок теоретических знаний

При устном ответе обучающийся должен использовать «технический язык», правильно применять и произносить термины.

«5» ставится, если обучающийся:

- полностью усвоил учебный материал;
- умеет изложить его своими словами;
- самостоятельно подтверждает ответ конкретными примерами;
- правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

«4» ставится, если обучающийся:

- в основном усвоил учебный материал;
- допускает незначительные ошибки при его изложении своими словами;
- подтверждает ответ конкретными примерами;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

«3» ставится, если обучающийся:

- не усвоил существенную часть учебного материала;
- допускает значительные ошибки при его изложении своими словами;
- затрудняется подтвердить ответ конкретными примерами;
- не может подтвердить ответ конкретными примерами;
- не отвечает на большую часть дополнительных вопросов учителя.
- слабо отвечает на дополнительные вопросы.

«2» ставится, если обучающийся:

- почти не усвоил учебный материал;
- не может изложить его своими словами;

Нормы оценок выполнения практических работ.

Учитель выставляет отметки за выполнение практической работы, учитывая результаты наблюдения за процессом труда , качество изготовленного изделия (детали) и затраты рабочего времени.

«5» ставится, если обучающийся:
- тщательно спланировал труд и рационально организовал рабочее место;
- правильно выполнял приемы труда, самостоятельно и творчески выполнялась работа;
- изделие изготовлено с учетом установленных требований;
- полностью соблюдались правила техники безопасности.

«4» ставится, если обучающийся:
- допускал незначительные недостатки в планировании труда и организации рабочего места;
- в основном правильно выполнял приемы труда;
- работу выполнял самостоятельно;
- норма времени выполнил или недовыполнил 10-15 %;
- изделие изготовил с незначительными отклонениями;
- полностью соблюдал правила техники безопасности.

«3» ставится, если обучающийся:
- имел недостатки в планировании труда и организации рабочего места;
- отдельные приемы труда выполнял неправильно;
- самостоятельность в работе была низкой;
- норму времени недовыполнил на 15-20 %;
- изделие изготовил с нарушением отдельных требований;
- не полностью соблюдал правила техники безопасности.

«2» ставится, если обучающийся:
- имел существенные недостатки в планировании труда и организации рабочего места;
- неправильно выполнял многие приемы труда;
- самостоятельность в работе почти отсутствовала;
- норма времени недовыполнил на 20-30 %;
- изделие изготовил со значительными нарушениями требований;
- не соблюдал многие правила техники безопасности.

Нормы оценок выполнения графических заданий работ

«5» ставится, если обучающийся:
- творчески планирует выполнение работы;
- самостоятельно и полностью используются знания программного материала;
- правильно и аккуратно выполняет задание;
- умело используются справочной литературой, наглядными пособиями, приборами и другими средства.

«4» ставится, если обучающийся:
- правильно планирует выполнение работы;
- самостоятельно использует знания программного материала;
- в основном правильно и аккуратно выполняет задание;
- используются справочную литературу, наглядные пособия, приборы и другие средства.

«3» ставится, если обучающийся:
- допускаются ошибки при планировании выполнения работы;

- не может самостоятельно использовать значительную часть знаний программного материала;
- допускает ошибки и неаккуратно выполняет задание;
- затрудняется самостоятельно использовать справочную литературу, наглядные пособия, приборы и другие средства.

«2» ставится, если обучающимся:

- не может правильно спланировать выполнение работы;
- не может использовать знания программного материала;
- допускает грубые ошибки и неаккуратно выполняют задание;
- не может самостоятельно использовать справочную литературу, наглядные пособия, приборы и другие средства.

Календарно-тематическое планирование 6 класс

№	Тема урока	Кол-во часов	Основные понятия	Основные виды деятельности учащихся	Коррекционная работа
I четверть					
Вводное занятие					
1-2	Вводный инструктаж по охране труда	**2**	Профессия переплетчика и картонажника. Задачи обучения. Обязанности учащегося, отвечающего за сохранность инструментов. Порядок на рабочем месте. Распределение учащихся по рабочим местам. Организация рабочего места переплетчика. Вводный инструктаж по охране труда.		Коррекция мыслительной деятельности
3	Инструменты, используемые при выполнении переплетнокартонажных работ	**1**	Назначение и устройство инструментов. Измерительные инструменты (линейка, угольник). Режущие инструменты (ножницы и переплетные ножи). Колющие инструменты (шило, иглы). Вспомогательные инструменты и приспособления		Развитие сообразительности, познавательного интереса.

4-5	Материалы для картонажно-переплетных работ	**2**	Виды бумаги для переплетных работ (писчая, печатная, обложечная, бархатная, крепированная и др.) Картон разных видов.		
			Технические ткани (лидерин, бумвенил и др.). Виды клея (ПВА, декстированный и др.).		
Изготовление пакетов и конвертов					
6-7	Знакомство с изделием (пакеты и конверты)	2	Назначение пакетов и конвертов. Материалы для их изготовления. Инструменты, используемые при изготовлении изделий (пакетов, конвертов). Название операций, выполняемых при изготовлении пакетов и конвертов. План изготовления изделия.		Побуждение к творческой мыслительной деятельности
8-9	Разметка изделия.	2	Производство заготовок для пакетов и конвертов в промышленности. Название детали изделия (развертка). Разметка разверток пакетов и конвертов с помощью линейки и по шаблону. Понятия «базовая поверхность». Проверка качества работ.		Ликвидация шаблонности и элементарности речи.
10	Вырезка разверток	1	Приемы безопасной работы с ножницами. Вырезание разверток. Проверка качества работы.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
11-12	Подклейка боковых и нижних клапанов. Обжимка готового изделия	2	Правила безопасной работы с клеем. Сгибание клапанов по размеченным линиям. Сборка и подклейка боковых и нижних клапанов. Обжимка готового изделия. Проверка качества работы.		

13	Подсчет готовых изделий. Оценка качества готового изделия.	1	Оценка качества готовых изделий (сравнение с образцом). Подсчет готовых изделий.		

14	Знакомство с изделием (футляр для библиотечных книг)	1	Назначение изделия. Материалы и инструменты для изготовления. Название деталей и операций, выполняемых при изготовлении футляра. План изготовления изделия.		Развитие сообразительности, познавательного интереса.
15	Разметка и раскрой развертки футляра	1	Развертка футляра. Приемы разметки коробки при помощи измерительной линейки. Вырезка разверток. Контроль качества выполненной работы.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
16	Рицовка развертки футляра	1	Понятие о технической операции и технологическом процессе. Рицовка развертки футляра. Инструменты для выполнения ее, вырез углов. Проверка качества.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
17	Сборка стенок коробки	1	Раскрой бумажных полос (слизур). Сгибание стенок коробки. Скрепление стенок по ребрам полосками бумаги. Проверка качества операции		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
18	Разметка и раскрой заготовок для оклейки коробки	1	Разметка заготовок из бумаги для оклейки коробки с помощью измерительной линейки, с учетом припусков на загиб. Раскрой заготовок. Проверка качества выполненной операции		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.

19	Оклейка коробки	1	Оклейка стенок коробки снаружи заготовкой из бумаги. Последовательность проведения		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
			оклейки. Требования к качеству выполняемой операции		
20	Разметка и раскрой заготовок для выклейки коробки	1	Разметка заготовок из бумаги для выклейки коробки с помощью измерительной линейки, с учетом припусков на загиб. Раскрой заготовок. Проверка качества выполняемой операции		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
21	Выклейка коробки	1	Выклейка внутренних стенок коробкифутляра заготовкой из бумаги. Последовательность операций по выклейки коробки. Требование к качеству выполненной операции. Оценка готового изделия.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
22-23	Геометрическая аппликация на полосе	2	Знакомство с изделием (орнаментальная геометрическая аппликация на полосе 200*40 мм). Инструменты и материалы, необходимые для изготовления изделия. План изготовления изделия.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
Разметка деталей прямоугольной формы					

24-25	Устройство и применение измерительных инструментов.	2	Измерительная линейка, фальцлинейка, угольник: устройство, применение инструментов. Упражнения по использованию измерительной линейкой при разметке прямоугольника по размерам, обозначенным на чертеже.		Развитие сообразительности, познавательного интереса.

26-27	Виды бумаги и картона	2	Виды бумаги и картона. Применение разных видов бумаги и картона.		
28	Свойства бумаги и картона	1	Свойства бумаги и картона. Определение направления волокон у бумаги и картона. Учет направления волокон при работе с бумагой и картоном. Определение вида бумаги на ощупь. Подбор вида бумаги и картона для конкретного изделия.		
29-30	Разметка геометрических фигур и основы для аппликации	2	Выбор бумаги. Разметка геометрических фигур (прямоугольника, квадрата, треугольника, окружности) с помощью измерительной линейки и по шаблону. Разметка основы для аппликации (бумажная полоса 200*40 мм) с помощью линейки и угольника по размерам, обозначенным на чертеже. Контроль качества		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.

31-32	Крой деталей. Составление и наклейка узора	2	Крой деталей аппликации ножницами. Составление узора. Наклейка узора. Оценка качества выполненной работы.		Развитие сообразительности, познавательного интереса. Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.

33	Знакомство с изделием (открытая коробка)	1	Открытая коробка с аппликационной отделкой. Понятие «объемные и плоские геометрические тела, и фигуры». Инструменты и материалы для изготовления коробки. Название деталей и операций по изготовлению коробки. План изготовления коробки.		Развитие сообразительности, познавательного интереса.
34-35	Расчет и разметка развертки коробки	2	Расчет развертки коробки. Определение прямого угла на заготовке при разметке детали. Разметка развертки коробки по размерам, обозначенными на чертеже или техническом рисунке. Проверка качества выполненной операции.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.

36-37	Крой детали коробки. Рицовка развертки	2	Крой детали коробки ножом и ножницами. Рицовка развертки, вырез углов.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
38	Склейка углов стенок коробки	1	Раскрой бумажных полос (слизур) для сборки коробки. Склейка углов стенок коробки. Проверка качества выполненной операции		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.

39-40	Изготовление деталей для оклейки и выклейки коробки	2	Разметка заготовок из бумаги для оклейки и выклейки коробок с учетом припусков на загиб. Раскрой заготовок. Проверка качества выполненной операции		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
41	Оклейка и выклейка коробки	1	Оклейка стенок коробки снаружи заготовкой из бумаги. Выклейка стенок коробки изнутри. последовательность		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.

42-43	Разметка и раскрой деталей для аппликации. Составление и наклейка узора. Оценка качества готового изделия	2	Орнаментальная и практическая аппликация. Геометрические фигуры для составления узора. Разметка геометрических фигур (квадратов, треугольников, окружности) по шаблону. Вырезание деталей аппликации. Варианты узоров, составленных из геометрических фигур. Составление узора для украшения коробки. Приклеивание аппликации. Оценка качества готового изделия.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.

Самостоятельная работа					
44-47	Изготовление открытой коробки с геометрической аппликацией	4	Технологическая последовательность изготовления открытой коробки, выполнения геометрической аппликации.		Развитие сообразительности, познавательного интереса.
48-49	Практическое повторение (пакеты, конверты)	2	Технологическая последовательность изготовления пакетов и конвертов.		Развитие навыков самостоятельной работы, памяти, внимания, самоконтроля.
Итоговая контрольная работа за I четверть (тестирование)					
50	Итоговая контрольная работа за I четверть Тест	1	Тестовые задания по пройденному материалу, закрепление пройденных тем.		
II четверть					
Вводное занятие					

1-2	Вводное занятие	2	Организация рабочего места переплетчика. План работы на четверть. Правила безопасной работы на уроке.		
Изготовление коробки с крышкой «внахлобучку»					
3	Знакомство с изделием (коробка с крышкой «внахлобучку»)	1	Коробка с крышкой. Назначение изделия. Виды и свойства картона и бумаги, применяемые для изготовления коробки. Выполнение технического рисунка изделия.		Развитие сообразительности, познавательного интереса.
4	Чертеж и эскиз детали	1	Чертеж и эскиз детали. Правила оформления чертежей. Чтение и выполнение простых чертежей и эскизов деталей.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
5-6	Расчет и разметка разверток коробки и крышки	2	Расчет и разметка разверток коробки и крышки с учетом направления волокон картона. Проверка правильности разметки.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.

7	Раскрой детали коробки	1	Способы раскроя деталей из картона (ножом, ножницами). Раскрой развертки коробки. Назначение фальцлинейки. Рицовка ножом по фальцлинейки по внешней стороне разметочных линий. Положение рук при рицовке. Правила безопасной работы при работе с ножом при рицовке и нарезке. Контроль качества раскроя.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
8-9	Вырезка углов и их склеивание.	2	Вырезка углов развертки. Раскрой бумажных полос (слизур). Сгибание стенок коробки и скрепление их бумажными слизурами, требование к качеству выполнения операции.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
10-11	Заготовка деталей для оклейки и выклейки коробки	2	Способы разметки заготовок для оклейки и выклейки коробки на глаз и по заданным размерам. Заготовка деталей для оклейки и выклейки коробки. Контроль размеров.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
12-13	Оклейка и выклейка коробки	2	Оклейка наружных и выклейка внутренних стенок и дна коробки. Требования к качеству выполняемой операции.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.

14	Раскрой развертки крышки	1	Способы раскроя деталей из картона (ножом, ножницами). Раскрой развертки крышки одним из способов. Рицовка крышки по разметочным линиям. Требования к качеству выполняемой операции.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
15	Вырезка углов крышки и их склеивания.	1	Вырезка углов крышки. Раскрой бумажных полос (слизур). Сгибание стенок крышки и склеивание углов. Проверка качества работы.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
16-17	Заготовка деталей для оклейки и выклейки крышки	2	Разметка деталей для оклейки и выклейки крышки. Раскрой деталей. Контроль размеров.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.

18-19	Оклейка и выклейка крышки	2	Оклейка наружных и выклейка внутренних стенок и дна крышки. Подгонка и соединение «внахлобучку» крышки с коробкой.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
20	Оформление коробки. Оценка качества готового изделия.	1	Способы оформления коробки (аппликация, наклеивание отделочных деталей и др.). оценка качества готового изделия.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
Склеивание как основной способ соединения деталей картонно-переплетного изделия					

21	Виды клея и его свойства	1	Виды клея, применяемого в картонноперелетном деле (животного и растительного происхождения, синтетический). Свойства разных видов клея		Развитие сообразительности, познавательного интереса.
22	Приемы работы с клеем	1	Подготовка рабочего места для работы с клеем. Способы нанесения клея на поверхность детали (ровным слоем от середины к краям). Работа с кистью. Выдержка деталей после склеивания. Использование обжимки для склеивания и простушки изделия. Нанесение клея на поверхность детали (упражнения на бросовом материале)		
23-26	Изготовление карточек, наглядных пособий, закладок.	4	Наклейка карточек и наглядных пособий на картон. Последовательность		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.

			операций при их изготовлении. Контроль качества		
Практическое повторение					
27-36	Изготовление изделий.,(по выбору) (открытой коробки для карточек, коробка с крышкой «внахлобучку» и др.)	10	Последовательность изготовления выбранного изделия. Требования к качеству изготавливаемого изделия.		Развитие навыков самостоятельной работы, памяти, внимания, самоконтроля.

	Изготовление новогодних украшений из бумаги и картона				
37-38	Изготовление гирлянды и флажков	2	Виды бумажных гирлянд. Форма флажков. Материалы для их изготовления. Разметка материалов для изготовления гирлянд и флажков по эскизу и шаблону. Выполнение изделий		Развитие сообразительности, познавательного интереса.
39	Изготовление «Снежинки»	1	Вырезание квадрата. Способы складывания квадрата. Приемы вырезания «снежинок» разной формы.		Развитие сообразительности, познавательного интереса.
40-41	Изготовление сказочных персонажей	2	Изготовление игрушек из бумаги и картона. Разметка материалов по эскизу или шаблону. Наклеивание дополнительных деталей. Украшение игрушек.		Развитие сообразительности, познавательного интереса.
	Самостоятельная работа (4 часа)				
42-45	Изготовление коробки с крышкой «внахлобучку»	4	Последовательность изготовления коробки с крышкой. Ориентировка по чертежу и образцу. Выполнение кроя разверток крышки и низа коробки. Оклейка и выклейка коробки. Анализ работы		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
	Итоговая контрольная работа за II четверть (тестирование)				
46	Итоговая контрольная работа за I четверть Тест	1	Тестовые задания по пройденному материалу, закрепление пройденных тем.		

III четверть					
Вводное занятие					
1	Вводное занятие	1	Организация рабочего места переплетчика. План работы на четверть. Правила безопасной работы на уроке.		
Фальцовка бумаги с подборкой и шитьем внакидку проволокой					
2	Свойства и виды бумаги	1	Производство бумаги из древесины. Свойства и виды бумаги. Определения направления волокон бумаги. Форзацная бумага для изготовления записной книжки		Развитие сообразительности, познавательного интереса.
3	Назначение и приемы фальцовки	1	Назначение фальцовки бумажных листов. Виды фальцовки (параллельная, перпендикулярная, комбинированная, в один сгиб, два и три сгиба). Элементы сгибов в сфальцованной тетради. Гладилка – инструмент для ручной фальцовки бумаги. Учет направления волокон бумаги при фальцовке листов.		Развитие сообразительности, познавательного интереса.
4-5	Упражнение в фальцовке бумажных листов	2	Фальцовка листов в два и три сгиба. Комплектовка вкладкой		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
Выполнение брошюровочных работ					

6	Знакомство с брошюровочным изделием	1	Понятие «брошюровка», «брошюровочное изделие», «тетрадь», «блок». Технология изготовления брошюры. Детали брошюры (обложка, тетрадь)		Развитие сообразительности, познавательного интереса.
7-8	Технология изготовления брошюры	2	Название деталей и операций в брошюровочной технологии (фальцовка, обложка, подборка для шитья внакидку, тетрадь). Написание названий деталей и операций на техническом рисунке и образце изделия		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
9-10	Приемы работы сшивания блоков	2	Шитье на глаз и по меткам от краев тетрадей. Выполнение упражнений по шитью блоков(на бросовом материале)		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.

11	Знакомство с изделием (ученическая тетрадь, словарик или записная книжка)	1	Ученическая тетрадь, словарик или записная книжка: назначение изделия и название деталей. Материалы для изготовления. Название операций по его изготовлению. План изготовления изделия. Технический рисунок изделия		

12-13	Фальцовка бумажных листов. Изготовление обложки	2	Фальцовка бумажных листов с учетом направления волокон в бумаге. Комплектовка сфальцованных листов вкладкой. Контроль качества. Изготовление обложки (разметка и раскрой)		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
14-15	Шитье изделия внакладку проволокой	2	Шитье изделия на глаз и по меткам от краев тетрадей в две скобы. Разметка обрезки обрезка с трех сторон, сшитых однотетрадных изделий. Оценка качества готового изделия.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
Изготовление беловых товаров					
16	Знакомство с изделием (блокнот)	1	Беловые товары. Виды блокнотов по назначению и конструкции (карманный, настольный, открытый, закрытый, обрезной, с кантами, в		Развитие сообразительности, познавательного интереса.

			твердом или гибком переплете). Материалы, применяемые для изготовления блокнота. Детали блокнота (блок, корешок, обложка) технический рисунок блокнота		

17	Основные операции при изготовлении блокнотов	1	Основные операции при изготовлении блокнотов. План изготовления блокнотов в составной бумажной обложке с окантовкой корешка		
18-19	Нарезка стопы бумаги на блок	2	Бумага для блокнота. Разметка листов бумаги. Нарезка стопы бумаги на блок. Контроль качества		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
20-21	Разметка и раскрой обложки и канта	2	Материалы для изготовления обложки. Разметка и раскрой бумажной обложки. Разметка и раскрой канта для окантовки корешка. Проверка качества кроя		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
22	Перфорирование блока	1	Разметка листов блока для перфорации. Выполнение перфорации		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
23-24	Шитье блока втачку	2	Шитье блока втачку в ручную при помощи шила		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
25	Окантовка корешка кантом	1	Окантовка корешка блока кантом. Обжимка блокнота в прессах. Обрезка изделия с трех сторон. Оценка качества готового изделия		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.

Практическое повторение					
26-55	Изготовление изделия по выбору(закрытый блокнот, однотетрадная записная книжка, открытая коробка, коробка с крышкой)	30	Последовательность изготовления выбранного изделия. Требования к качеству выполняемого изделия		
Самостоятельная работа					
56-59	Изготовление записной книжки в однотетрадном гибком переплете.	4	Фальцовка листов и комплектовка вкладки. Крой обложки из ткани или заменителя по формату тетради. Уплотнение обложки бумагой на ткани. Шитье внакидку при помощи шила		
Итоговая контрольная работа за III четверть (тестирование)					
60	Итоговая контрольная работа за I четверть Тест	1	Тестовые задания по пройденному материалу, закрепление пройденных тем		
IV четверть					
Вводное занятие					
1	Вводное занятие	1	Организация рабочего места переплетчика. План работы на четверть. Правила безопасной работы на уроке.		

Изготовление папки с завязками					

2	Знакомство с изделием (папка с завязками)	1	Папка с завязками: назначение и детали. Виды материалов, применяемых для изготовления папки (картон, бумага, ткань, тесьма) Выполнение технического рисунка		Развитие сообразительности, познавательного интереса.
3	Основные операции по изготовлению папки. План работы	1	Понятие «сборка на корешок», «шпация», выклейка шпации, крепление завязок, выклейка папки. Ориентировка по образцу и техническому рисунку, эскизу, чертежу. Коллективное обсуждение и составление плана работы		
4-5	Раскрой деталей изделия	2	Разметка и раскрой деталей папки (картонные сторонки, корешок, обложка). Изготовление шаблона для шпации. Учет направления волокон в картоне и бумаге при раскрое деталей. Проверка качества кроя		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
6	Сборка папки на корешок	1	Сборка папки на корешок (соединение картонных сторонок тканевым корешком). Требование к качеству выполняемой работы		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
7	Оклейка картонных сторонок	1	Оклейка картонных сторонок обложками: срез углов заготовок, загибание кромок обложек на внутреннюю сторону папки. Требование к качеству выполняемой операции.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
8	Выклейка шпации	1	Заготовка для выклейки шпации. Выклейка шпации. Требование к качеству выполняемой операции		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.

9	Крепление завязок	1	Разметка и прорезание в картонных сторонках папки отверстий. Крепление завязок		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
10-11	Выклейка сторонок	2	Заготовка бумажных деталей для выклейки сторонок. Выклейка сторонок. Требования к качеству выполняемой операции. Качество готового изделия.		Формирование учебной деятельности. Развитие моторики.
Практическое повторение					
12-31	Изготовление изделия по выбору. (коробка для карточек, папка с завязками карманный блокнот)	20	Последовательность изготовления выбранного изделия		
Самостоятельная работа					
32-37	Изготовление открытого блокнота, папки с завязками)	6	Последовательность изготовления изделия (открытого блокнота и папки с завязками)		Развитие навыков самостоятельной работы, памяти, внимания, самоконтроля.
Итоговая контрольная работа за IV четверть (тестирование)					
38	Итоговая контрольная работа за четверть. Тест.	1	Тестовые задания по пройденному материалу, закрепление пройденных тем		Развитие навыков самостоятельной работы, памяти, внимания, самоконтроля.

Учебно-методическое обеспечение.

1. Календарно-тематический план.
2. Учебные пособия по технологии изготовления изделий.
3. Дидактический материал по темам
4. Учебно-наглядные пособия: стенды, таблицы по охране труда, образцы готовых изделий и работ.
5. Технологические карты

Учебно-практическое оборудование

1. Интерактивная доска
2. Специализированные машины, инструменты и приспособления для переплетных работ.

Список литературы

1. Бгажнокова И.М., Гамаюнова Л.П. Проблемы социальной адаптации детей с нарушениями интеллекта//Дефектология, 1997, № 3. 36 с.
2. Васенков Г.В. Ручные процессы переплетных работ. - М.: Федоровец, 2002.- 167 с.
4. Васенков Г.В. Словарь переплетно-картонажного дела. - М.: Федоровец, 1995.- 31 с.
5. Васенков Г.В. Программа «Переплетно-картонажное дело»//Программы Для 5-9 классов специальных (коррекционных) учреждений VIII вида Сборник 2.- М.: ВЛАДОС, 2000.- 240 с.
6. Васенков Г.В. Формирование профессиональных навыков на уроках переплетно-картонажного дела у учащихся с особенностями развития //Дефектология. – 2007. - № 2. – 28 с.
7. Инструктивные материалы для учителей трудового обучения при обучении учащихся с особенностями развития. Сборник под ред. Мирского С.Л., - М.: 2006.- 64 с.
8. Мирский С. Л. Методика профессионально-трудового обучения в специальной (коррекционной) школе. - М.: Просвещение, 1988.-223 с.
9. Мирский С.Л. Применение наглядных средств на уроках труда в специальной (коррекционной) школе. //Дефектология. 2003.- 23с ..
10. Мирский С.Л. Формирование знаний на уроках профессионально- трудового обучения. – М.: 1992. – 127с.
11. Мирский С.Л. Обучение контрольным действиям в процессе изготовления изделия на уроке трудового обучения.//Дефектология. 2007.- 34 с.
12. Энциклопедия книжного дела. / Ю. Ф. Майсурадзе, А. Э. Мильчин, Э. П Гаврилов и др. – М. : Юристъ, 1998. – 536 с.
13. Васенков Г.В. Азбука переплетчика: учебник для учащихся 5-7 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений 8 вида /Г.В. Васенков.- М.: Просвещение, 2006.
14. Васенков Г.В., Воробьев Е.А., Степанова Л.Д. Технологический альбом картонажно-переплетных работ. Учебное пособие для 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений 8 вида.
15.Васенков Г.В., Воробьев Е.А. Рабочая тетрадь по картонажно-переплетному делу для специальных (коррекционных) образовательных учреждений 8 вида /Г.В. Васенков.- М.: Просвещение, 2006.